



JABBAR MITRA UTAMA

DOKUMEN SKEMA SERTIFIKASI JMU





BRIBERY CONTROL

Informasi Umum Skema:

- Nama Skema Sertifikasi : Certified Bribery Control Professional
- Bidang : Sistem Manajemen Anti-Penyuapan
- Jenis Skema : Okupasi (Bribery Control Officer)
- Kode Skema : (ditetapkan oleh LSP JMU)

Tujuan Skema :

- Skema ini disusun untuk memastikan kompetensi personel yang berperan dalam Bribery Control, yaitu melaksanakan, mengendalikan, dan memastikan penerapan kebijakan serta prosedur anti-penyuapan di tingkat operasional organisasi, sesuai dengan standar ISO 37001:2016, regulasi nasional, dan prinsip tata kelola yang baik (GRC).





BRIBERY CONTROL

Deskripsi Skema Sertifikasi :

- Penguasaan prinsip Bribery Control dan ISO 37001.
- Identifikasi, analisis, dan evaluasi risiko penyuapan.
- Pelaksanaan kontrol internal & due diligence anti-penyuapan.
- Implementasi kebijakan & prosedur pengendalian anti-bribery.
- Monitoring kepatuhan anti-penyuapan di unit kerja.
- Penanganan laporan, investigasi, dan eskalasi kasus penyuapan.
- Pelaporan hasil pengendalian kepada manajemen.
- Perbaikan berkelanjutan dalam penerapan Bribery Control.





BRIBERY CONTROL

Unit Kompetensi dalam Skema :

- M.70ABMS00.021.1 - Menerapkan prinsip dan kerangka kerja Bribery Control

Elemen Utama: Kebijakan & standar anti-penyuapan

- M.70ABMS00.022.1 - Menentukan konteks organisasi dalam Bribery Control

Elemen Utama: Analisis regulasi & risiko penyuapan

- M.70ABMS00.023.1 - Mengidentifikasi dan menganalisis risiko penyuapan

Elemen Utama: Risk assessment & risk ranking

- M.70ABMS00.024.1 - Melaksanakan due diligence anti-penyuapan

Elemen Utama: Proses seleksi mitra, vendor, pihak ketiga

- M.70ABMS00.025.1 - Menyusun & melaksanakan pengendalian anti-penyuapan

Elemen Utama: Internal control & SOP anti-bribery





BRIBERY CONTROL

Unit Kompetensi dalam Skema :

- M.70ABMS00.026.1 - Melaksanakan monitoring kepatuhan anti-penyuapan

Elemen Utama: Compliance monitoring & review

- M.70ABMS00.027.1 - Menangani laporan & eskalasi dugaan penyuapan

Elemen Utama: Whistleblowing, investigasi kasus

- M.70ABMS00.028.1 - Menyusun laporan hasil Bribery Control

Elemen Utama: Reporting & documentation

- M.70ABMS00.029.1 - Mengkomunikasikan kebijakan & pelatihan anti-penyuapan

Elemen Utama: Awareness & training

- M.70ABMS00.030.1 - Melakukan perbaikan berkelanjutan Bribery Control

Elemen Utama: Corrective & preventive action





BRIBERY CONTROL

Persyaratan Peserta Sertifikasi:

- Pendidikan minimal D3 (segala jurusan, diutamakan hukum, manajemen, akuntansi, atau bidang terkait).
- Pengalaman kerja minimal 2 tahun di bidang compliance, audit, governance, risk management, atau investigasi.
- Mengikuti pelatihan “Certified Bribery Control” (disarankan).
- Membawa portofolio pendukung (contoh SOP anti-bribery, laporan audit, hasil risk assessment, dokumentasi whistleblowing).

Persyaratan Asesor:

- Memiliki sertifikat Asesor Kompetensi JMU yang masih berlaku.
- Latar belakang pengalaman minimal 5 tahun di bidang compliance, anti-bribery, GRC, atau audit.
- Memiliki sertifikasi profesional (misalnya ISO 37001 Lead Implementer/Auditor, CCEP, CFE) menjadi nilai tambah.





BRIBERY CONTROL

Persyaratan Tempat Uji Kompetensi (TUK):

- Ruang ujian yang kondusif untuk tes tulis & wawancara.
- Perlengkapan presentasi (LCD, laptop, whiteboard).
- Fasilitas simulasi/studi kasus (contoh risk matrix anti-bribery, due diligence form, case study penyuapan).
- Akses internet (bila digunakan asesmen daring).

TUK bisa bersifat:

- Sewaktu (On-Site): dilakukan di kantor/instansi peserta.
- Mandiri: di tempat uji LSP.
- Tempat Kerja: di unit kerja peserta yang relevan.





BRIBERY CONTROL

Skema Asesmen

Metode:

- Tes Tulis (pilihan ganda, esai singkat).
- Uji Praktik/Simulasi (penyusunan kontrol anti-bribery, investigasi kasus, laporan kepatuhan).
- Wawancara (klarifikasi bukti dan pemahaman).
- Verifikasi Portofolio (dokumen SOP, compliance report, laporan kasus, audit internal).

Bukti yang Dikumpulkan:

- Langsung: Observasi praktik, unjuk kerja.
- Tidak Langsung: Kebijakan anti-bribery, laporan compliance, dokumentasi due diligence.
- Tambahan: Hasil wawancara, presentasi hasil kontrol.

Skema Sertifikasi & Masa Berlaku:

- Jenis Sertifikasi: Kompetensi (Sertifikat Kompetensi BNSP).
- Level KKNi: 6 – 7 (Operasional & Manajerial).
- Masa Berlaku Sertifikat: 3 tahun.
- Mekanisme Re-sertifikasi:
- Evaluasi ulang kompetensi (uji ulang).
- Atau bukti pengembangan profesional (pelatihan, portofolio, pengalaman).





BRIBERY CONTROL

Struktur Kurikulum (Ringkasan):

- Konsep dasar Bribery Control & ISO 37001.
- Peran dan tanggung jawab Bribery Control Officer.
- Konteks organisasi & risiko penyuapan.
- Due diligence & pengendalian pihak ketiga.
- Implementasi pengendalian anti-penyuapan.
- Monitoring & evaluasi kepatuhan anti-bribery.
- Penanganan laporan & investigasi dugaan penyuapan.
- Penyusunan laporan & komunikasi kebijakan anti-bribery.
- Continuous improvement dalam Bribery Control.
- Studi kasus & role play.
- Uji sertifikasi.